|  |  |
| --- | --- |
| SỞ Y TẾ TỈNH SƠN LA  **BỆNH VIỆN PHỤC HỒI CHỨC NĂNG**  Số: /BC-BVPHCN | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**  *Sơn La, ngày 19 tháng 12 năm 2022* |

# BÁO CÁO

**Sự cố y khoa năm 2022**

Kính gửi: Sở Y tế Sơn La

Thực hiện Thông tư số 19/2013/TT-BYT ngày 12/7/2013 của Bộ Y tế về Hướng dẫn thực hiện quản lý chất lượng dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh tại bệnh viện;

Căn cứ Quyết định số 6858/QĐ-BYT ngày 18/11/2016 của Bộ Y tế về việc ban hành Bộ tiêu chí chất lượng bệnh viện Việt Nam phiên bản 2.0;

Thực hiện Thông tư số 43/2018/TT-BYT ngày 26/12/2018 của Bộ Y tế hướng dẫn phòng ngừa sự cố y khoa trong các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Quyết định số 573/QĐ-BVPHCN ngày 25/11/2022 của Giám đốc Bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Sơn La về việc ban hành Quy trình quản lý, phòng ngừa sự cố khoa tại Bệnh viện.

Bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Sơn La báo cáo sự cố y khoa tại bệnh viện năm 2022 như sau:

# BÁO CÁO SỰ CỐ Y KHOA

* 1. Sự cố y khoa bắt buộc: Không
  2. Sự cố y khoa tự nguyện: 03

# PHÂN LOẠI SỰ CỐ

* 1. **Phân loại theo mức độ tổn thương**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Mô tả sự cố** | **Mức độ tổn thương** | **Tỷ lệ** |
| 1 | Sự cố đã xảy ra, chưa tác động đến người bệnh | NC1 | 2/3 |
| 2 | Sự cố đã xảy ra, gây nguy hại tạm thời và cần can thiệp điều trị | NC2 | 1/3 |

**Nhận xét:**

* Có 03 sự cố xảy ra và đã được báo cáo tự nguyện. Trong đó:

+ Sự cố đã xảy ra, chưa tác động đến người bệnh: 02 ca.

+ Sự cố đã xảy ra, gây nguy hại tạm thời và cần can thiệp điều trị: 01 ca.

- Các sự cố y khoa xảy ra tại bệnh viện đều do yếu tố trơn trượt trong nhà vệ sinh và do người bệnh bất cẩn trong quá trình sinh hoạt khi nằm điều trị tại bệnh viện.

# Phân loại sự cố theo nhóm sự cố:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Stt** | **Phân loại sự cố theo nhóm sự cố** | **Tỷ lệ** | **Ghi chú** |
| 1 | Tai nạn đối với người bệnh | 3/3 | Té ngã |

**Nhận xét:**

* Cả 3 trường hợp đều do người bệnh té ngã trong đó 1 trường hợp phải can thiệp điều trị, 02 trường hợp không gây nguy hại.

# 2. Phân loại sự cố theo nhóm nguyên nhân:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Stt** | **Phân loại sự cố theo nhóm nguyên nhân** | **Tỷ lệ** | **Nguyên nhân cụ thể** | |
| 1 | Người bệnh | 1/3 | Tâm sinh lý, thể chất, bệnh lý | 01 |
| 2 | Do môi trường làm việc | 2/3 | Do cơ sở vật chất | 02 |

**Nhận xét:**

- Có 02 sự cố do cơ sở vật chất của bệnh viện và 01 sự cố do tâm lý, thể chất, bệnh lý của người bệnh.

# TẦN SUẤT SỰ CỐ XẢY RA TẠI CÁC KHOA NĂM 2022

|  |  |
| --- | --- |
| **Khoa /phòng** | **Số lượng** |
| Khoa Nội-Nhi | 02 |
| Khoa Ngoại-Chỉnh hình | 01 |

**Nhận xét:**

* Khoa Nội-Nhi xảy ra 02 sự cố.
* Khoa Ngoại-Chỉnh hình xảy ra 01 sự cố.

# TẦN SUẤT BÁO CÁO

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Khoa /phòng** | **Qua mẫu báo cáo** | **Qua phần mềm điện tử** | **Khoa khác báo cáo** | **Tổng cộng** |
| Khoa Nội-Nhi | 02 | 00 | 0 | 02 |
| Khoa Ngoại-Chỉnh hình | 01 | 00 | 0 | 01 |

**Nhận xét:**

- Các khoa xảy ra sự cố y khoa đều báo cáo qua mẫu báo cáo kèm theo thông tư số 43/2018/TT-BYT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Y tế.

- Bệnh viện mới áp dụng việc báo cáo qua phần mềm điện tử trong quý III và Qúy IV/2022, mà các sự cố đều xảy ra trong quý II nên vẫn chưa có báo cáo qua phần mềm điện tử.

# PHÂN TÍCH NGUYÊN NHÂN GỐC VÀ YẾU TỐ LIÊN QUAN

**CBYT**

**Người bệnh**

Tuổi cao Chưa nhắc nhở BN

cẩn thận trong SHHN

Không có người nhà

Bệnh nhân bị ngã

Bất cẩn

Nền nhà vệ sinh ướt

# 

# Bề mặt trơn

**Cơ sở vật chất**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nguyên nhân** | **Yếu tố liên quan** |
| Môi trường làm việc | * Do cơ sở hạ tầng của bệnh viện: Nền nhà vệ sinh lát đá hoa trơn, nhẵn. Khi bị ướt + người bệnh đi lại không thận trọng dẫn tới bị ngã. |
| Người bệnh | - Do tâm lý, thể chất, bệnh lý: Người bệnh lớn tuổi, sức yếu khi bước lên cầu thang bị bước hụt dẫn tới bị ngã.   * Do nhân viên chưa thực hiện quy trình đánh giá nguy cơ té ngã và giáo dục sức khỏe cho người bệnh * Do sự sắp xếp buồng bệnh, giường bệnh còn chưa hợp lý. |

1. **GIẢI PHÁP KHẮC PHỤC**
2. **Giải pháp khắc phục các sự cố**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Stt** | **Nội dung** | **Khắc phục** |
| 1 | Môi trường làm việc | * Sửa chữa nâng cấp cơ sở vật chất của 02 khoa Nội-Nhi và Ngoại-Chỉnh hình * Đề xuất lát nền nhà vệ sinh bằng các loại gạch chống trơn.   - Sắp xếp lại buồng bệnh, giường bệnh phù hợp tình trạng bệnh của bệnh nhân |
| 2 | Người bệnh | - Đánh giá nguy cơ té ngã khi bệnh nhân vào viện, quản lý chặt chẽ bệnh nhân có nguy cơ té ngã cao.  - Tăng cường công tác giáo dục sức khỏe cho người bệnh, nhất là việc nhắc người bệnh lưu ý các vị trí dễ xảy ra trượt ngã.  - Đối với người bệnh cao tuổi, sức yếu phải yêu cầu có người nhà trực tiếp chăm sóc người bệnh |

1. **Giải pháp khắc phục chung**

- Xây dựng và ban hành Quy định về hệ thống và Quy trình báo cáo, quản lý sự cố y khoa trong bệnh viện.Đảm bảo mỗi khoa/phòng đều phải có sẵn Quy định về hệ thống và Quy trình báo cáo, quản lý sự cố y khoa; nhân viên y tế nắm vững các quy định và quy trình báo cáo sự cố y khoa về phòng Quản lý chất lượng.

* Khuyến khích các khoa lâm sàng, cận lâm sàng tự nguyện báo cáo sự cố y khoa trong khuôn viên bệnh viện nhằm phát hiện, tìm ra giải pháp khắc phục và giảm thiểu độ nguy hại của sự cố.
* Phòng Quản lý chất lượng phối hợp các bộ phận liên quan tăng cường giám sát, kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn tại các khoa lâm sàng, cận lâm sàng và báo cáo lãnh đạo để đưa ra biện pháp khắc phục kịp thời.
* Các khoa phòng, cá nhân tích cực báo cáo sự cố y khoa sẽ được ưu tiên xem xét khen thưởng.

# ĐÁNH GIÁ TRIỂN KHAI BÁO CÁO SỰ CỐ Y KHOA

1. **Các nội dung thực hiện**

* Ban hành lại Quy định về hệ thống và Quy trình báo cáo, quản lý sự cố y khoa.
* Ban hành Quyết định thành lập Ban An toàn người bệnh.
* Ghi nhận kịp thời sự cố xảy ra, phân tích, để ra các giải pháp và theo dõi việc khắc phục các sự cố tại bệnh viện. Phản hồi đến các cá nhân và tập thể có liên quan.
* Tổng hợp, phân tích sự cố y khoa 6 tháng đầu năm, báo cáo năm 2022 gửi Sở Y tế và các khoa/phòng.
* Xây dựng báo cáo sự cố y khoa điện tử để nhân viên y tế thuận tiện trong việc báo cáo sự cố y khoa.

# Thuận lợi

* Ban Giám đốc quan tâm, nhắc nhở các khoa/phòng thực hiện nghiêm túc việc báo cáo khi có sự cố y khoa xảy ra.
* Toàn thể nhân viên y tế của các khoa/phòng trong bệnh viện tham gia buổi tập huấn "Báo cáo sự cố y khoa" do Bệnh viện Bạch Mai và Trung tâm Y tế Quốc gia và Sức khỏe toàn cầu Nhật Bản phối hợp tổ chức. Qua đó nâng cao nhận thức và thay đổi thái độ của nhân viên y tế đối với sự cố y khoa.
* Ứng dụng công nghệ thông tin trong việc báo cáo sự cố y khoa tự nguyện.
* Có hình thức động viên khuyến khích những cá nhân, tập thể thực hiện tốt việc báo cáo sự cố y khoa, tham mưu cho Ban Giám đốc đưa vào quy chế khen thưởng của bệnh viện.
* Mức độ tự nguyện báo cáo sự cố y khoa được đánh giá tốt hơn các năm trước.

# Tồn tại

* Nhân viên y tế vẫn chưa tích cực tự nguyện báo cáo sự cố y khoa.
* Thời gian báo cáo chưa đúng quy định.
* Nhân viên y tế chưa hiểu rõ mục đích của báo cáo sự cố y khoa nên vẫn có tâm lý ngại báo cáo do sợ ảnh hưởng đến mình và đồng nghiệp.

Trên đây là báo cáo sự cố y khoa năm 2022 của bệnh viện Phục hồi chức năng tỉnh Sơn La./.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Nơi nhận:***  - Phòng NVY-Dược Sở Y tế;  - Ban Giám đốc;  - 18 khoa, phòng;  - Lưu: VT; QLCL. |  | **KT. GIÁM ĐỐC**  **PHÓ GIÁM ĐỐC**  **Cầm Ngọc Toàn** |